



COMUNE DI S. CATERINA VILLARMOsa

Provincia di Caltanissetta

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. **94** del Registro

Anno 2022

Oggetto: Conferma Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2021-2023 – Piano annuale assunzioni 2022

L'anno duemilaventidue il giorno diciotto del mese di novembre alle ore 12:00 nella sala delle adunanze della Sede comunale, si è riunita la Giunta Comunale in videoconferenza con la presenza dei signori Assessori:

		P/A
IPPOLITO GIUSEPPE	SINDACO	P
DI PAOLA SALVATORE	ASSESSORE	P
RAJA FRANCESCO PAOLO	ASSESSORE	A
LO RE PALMINA	ASSESSORE	A
Inglisa Federico	VICE SINDACO	P
TOTALE		Presenti 3 Assenti 2

Presiede l'adunanza il DOTT. IPPOLITO GIUSEPPE nella sua qualità di SINDACO .

Con la partecipazione del segretario DOTT.SSA LO PRINZI AMBRA MARIA VIRGINIA.

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

Oggetto: Conferma Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2021-2023 – Piano annuale assunzioni 2022

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PER LA GIUNTA COMUNALE

Vista la determinazione Sindacale n. 33 del 02.11.2022 con cui veniva nominato quale Responsabile del Settore Affari Generali e del Personale, il Dott. Giovanni Volante con riferimento alle funzioni direttive e di gestione ed attribuzione della retribuzione di posizione e di risultato;

Verificata l'insussistenza dell'obbligo di astensione e quindi l'assenza di conflitti di interesse ai sensi dell'art. 19 del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della illegalità anni 2021-2023 (approvato con Deliberazione di G.C. n. 33 del 01.04.2021);

Richiamati seguenti atti:

- Delibera di Giunta Comunale n.49 del 27.05.2021 ad oggetto *“Approvazione Piano Triennale del fabbisogno del personale 2021-2023 e piano annuale assunzioni per l'anno 2021”*;
- Delibera di Giunta Comunale n. 85 del 10.08.2021 ad oggetto *“Modifica ed integrazione Piano Triennale del fabbisogno del personale 2021-2023 e piano annuale assunzioni per l'anno 2021 – Deliberazione di G.C. n. 49/2021”*;

Visto l'art. 39 della L. n. 449/1997, dove viene stabilito che, al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla L. n. 482/1968;

Visto l'art. 6 del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i., il quale disciplina l'organizzazione degli uffici ed il piano triennale dei fabbisogni di personale, da adottare annualmente in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi del successivo art. 6-ter, nel rispetto delle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente e tenuto conto della consistenza della dotazione organica del personale inservizio, nonché della relativa spesa;

Considerato:

- Che con il Decreto 8/05/2018 il Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione ha definito le “Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche”, in attuazione dell'art. 6-ter, comma 1, del D.lgs. n. 165/2001, come inserito dall'art. 4, comma 3, del D.lgs. n. 75/2017;
- Che necessita verificare i parametri economici e rientrare nell'ambito del quadro ordinamentale vigente, soprattutto alla luce del Decreto Crescita (D.L. n. 34/2019) che, all'articolo 33, ha introdotto una modifica significativa del sistema di calcolo della capacità assunzionale per i Comuni, prevedendo il superamento del turn-over e l'introduzione di un sistema basato sulla sostenibilità finanziaria della spesa di personale;
- Che necessita verificare i parametri previsti dal Decreto attuativo (DM 17 marzo 2020) che è stato pubblicato nella Gazzetta ufficiale del 27 aprile 2020 e fissa la decorrenza del nuovo sistema per il calcolo della capacità assunzione dei Comuni al 20 aprile 2020. Ad esso ha fatto seguito l'emanazione della circolare 13 maggio 2020, pubblicata in Gazzetta Ufficiale 11 settembre 2020, contenente alcuni essenziali indirizzi applicativi.

Dato atto:

- Che la pianta organica “Allegato 2” alla predetta deliberazione di G.C. n. 49/2021 prevedeva n. 39 posti, di cui n. 28 coperti e n. 11 vacanti;
- Che durante il corso dell’anno 2022 è stata assunta l’Assistente Sociale a P.T. 18 ore e sono stati collocato in quiescenza n. 5 dipendente di cui n. 4 Cat. B e n. 1 di Cat. A;
- Che le P.O. per il Settore Tecnico è stata affidata ad un dipendente di altro Comune mediante l’istituto dello “scavalco condiviso”, di cui all’art. 14 del CCNL del 22 gennaio 2004, per anni uno, mentre la P.O. per il Settore AA.GG. ed Istituzionali, sempre con lo stesso istituto, è stata attribuita al sottoscritto per mesi sei a decorre dal corrente mese. Inoltre, un istruttore Tecnico di cat. C risulta essere a scavalco per 16 ore/settimana;

Preso atto:

- che questo Ente ha la necessità di approvare urgentemente il Bilancio di previsione per l’anno 2022, di cui la presente deliberazione è atto propedeutico, e non essendoci i tempi tecnici per predisporre il PTFP secondo la normativa vigente, nella considerazione che siamo già a metà novembre, ovvero a fine anno, si propone di riconfermare il PTFP 2021/2023;
- che il PTFP 2021/2023 era munito di parere del Revisore dei Conti, per cui la presente proposta verrà trasmessa allo stesso dopo la sua approvazione, nella considerazione che non si prevede nessun aumento della spesa del personale;

Pertanto, si rende necessario procedere alla riconferma del piano Piano Triennale del fabbisogno del personale per il triennio 2021-2023 per l’anno 2022, dando atto di riservarsi la possibilità di modificare in qualsiasi momento i documenti di programmazione approvati con il presente atto, qualora si verificassero esigenze tali da determinare mutamenti del quadro di riferimento relativamente al triennio in considerazione o a seguito di nuove disposizioni normative vincolistiche o nel caso che le risorse complessivamente disponibili dell’Ente non dovesse garantire il rispetto dell’equilibrio di bilancio;

Atteso in particolare che, a seguito di espressa ricognizione disposta in attuazione dell’art. 33, Decreto Legislativo n. 165/2001, non sono emerse situazioni di soprannumero o eccedenze di personale, come risultante dalla deliberazione n. 77 del 28.09.2022;

Dato atto, infine, che è in fase di adozione la deliberazione della Giunta Comunale di approvazione del piano delle azioni positive per il triennio 2022/2024, in attuazione di quanto previsto dall’articolo 48, comma 1, Decreto Legislativo n. 198/2006;

Evidenziato che sul presente provvedimento non è necessaria la procedura di informazione così come previsto dagli art. 4 e 7 del CCNL Funzioni Locali del 21.05.2018;

Ritenuto di provvedere in merito;

Visti:

- Il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- Il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- Il C.C.N.L. Funzioni locali 21 maggio 2018;
- Il regolamento uffici e servizi approvato con atto della Giunta Comunale n. 2 dell’11.01.2013;
- Lo Statuto Comunale;

Popone di deliberare

Di confermare, per le motivazioni esposte in premessa alle quali integralmente si rinvia ed ai sensi

dell'articolo 91, comma 1, del Decreto Legislativo n. 267/2000, il piano triennale del fabbisogno di personale 2021-2023 – Piano annuale assunzioni 2022 approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 49 del 27.05.2021, successivamente modificata e integrata con deliberazione di Giunta Comunale n. 85 del 10.08.2021.

Di prendere atto che la nuova pianta organica 2022/2023, depurata dai pensionamenti e integrata dalla nuova assunzione, risulta essere la seguente:

NUOVA PIANTA ORGANICA 2022

CAT.	POSTI PREVISTI	PROFILO PROFESSIONALE	COPERTO	VACANTE	ORARIO	ELEV. ORARIO	ACCESSO /NOTE
D	1	Istruttore Direttivo Amministrativo	0	1	36		
D	1	Istruttore Direttivo Amministrativo	0	1	18		
D	1	Istruttore Direttivo contabile	0	1	36		
D	1	Istruttore Direttivo tecnico	0	1	36		
D	1	Comandante Polizia Municipale	1	0	36		
D	1	Assistente Sociale	1	0	18		
C	4	Istruttore amministrativo	1	3	36		
C	1	Istruttore amministrativo	1	0	30		
C	1	Istruttore amministrativo	1	0	18	27	ELEV. ORARIO
C	1	Istruttore amministrativo	1	0	18		
C	2	Istruttore contabile	1	1	36		
C	3	Istruttore tecnico	2	1	36		
C	1	Istruttore Amministrativo	1	0	18	27	ELEV. ORARIO
C	1	Agente Polizia municipale	1	0	30		
C	2	Agente Polizia municipale	0	2	36		
B3	1	Coordinatore servizi esterni	0	1	36		
B	4	Esecutore operativo specializza	1	3	36		
B	1	Esecutore operativo specializza	1	0	24	30	ELEV. ORARIO
B	4	Esecutore operativo specializza	4	0	19.50	27	ELEV. ORARIO
B	1	Esecutore operativo specializza	0	1	36		Categ. Protette
A	6	Operatore generico	3	3	36		
	39		20	19			

Di dare atto che a seguito della ricognizione disposta in attuazione dell'art. 33, comma 1, Decreto Legislativo n. 165/2001 non sono emerse situazioni di soprannumero o eccedenze di personale come da delibera di G.C. n. 77 del 28.09.2022;

Di riservarsi la possibilità di modificare in qualsiasi momento i documenti di programmazione approvati con il presente atto, qualora si verificassero esigenze tali da determinare mutamenti del quadro di riferimento relativamente al triennio in considerazione o a seguito di nuove disposizioni normative vincolistiche o nel caso che le risorse complessivamente disponibili dell'Ente non dovesse garantire il rispetto dell'equilibrio di bilancio;

Di pubblicare il provvedimento approvato in "Amministrazione trasparente", nell'ambito degli "Obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione organica ed il costo del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato" di cui all'art. 16 del D. Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.;

Di pubblicare il provvedimento approvato all'Albo pretorio on line dell'ente e sul sito istituzionale del Comune link "Amministrazione Trasparente" – Sezione "Provvedimenti", sottosezione "Provvedimenti Organi indirizzo politico";

Di trasmettere il provvedimento approvato alla Ragioneria Generale dello Stato tramite l'applicativo "PIANO DEI FABBISOGNI" presente nel sistema informativo SICO, ai sensi dell'art. 6-ter del D. Lgs.n. 165/2001, come introdotto dal D. Lgs. n. 75/2017, secondo le istruzioni previste nella circolare RGS n. 18/2018;

Di trasmettere copia del presente provvedimento alle OO.SS. territoriali ed alla R.S.U;

Di trasmettere copia del presente provvedimento al Revisore dei Conti;

Di demandare al responsabile del Settore 1° - Affari Generali ed Istituzionali dell'Ente gli adempimenti necessari all'attuazione del presente provvedimento e tutti gli adempimenti previsti dalla legge.

Di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 12, della L.R. 23.12.2000, n. 30

IL Proponente

F.to (Dott. Volante Giovanni)

Ai sensi dell'art.12 della l.r.30/2000, si esprime parere Favorevole di Regolarità Tecnica.

Data, 14-11-2022

Il Capo Settore

F.to Dott. Volante Giovanni

Ai sensi dell'art.12 della l.r.30/2000, si esprime parere di Regolarita' contabile.

Data,

Il Responsabile dei Servizi Finanziari

F.to Dott. Nicoletti Vincenzo

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la superiore proposta di deliberazione;

Visti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile reso ai sensi dell'art. 12 della L.R.n.30/2000, rispettivamente dal Responsabile del Servizio finanziario e dal responsabile del servizio interessato;

Ritenuto provvedere in merito;

Con votazione unanime favorevole espressa in forma palese

DELIBERA

Approvare la superiore proposta con la premessa, motivazione e dispositivo di cui alla stessa, che se anche non materialmente riportata qui si intende integralmente trascritta.

INDI

Con separata votazione unanime favorevole espressa in forma palese

DELIBERA

- Di dichiarare il presente atto di immediata esecuzione ai sensi delle vigenti disposizioni normative.

Letto, approvato e sottoscritto.

II SINDACO

F.to DOTT. IPPOLITO GIUSEPPE

L'Assessore Anziano

F.to DI PAOLA SALVATORE

Il segretario

F.to DOTT.SSA LO PRINZI AMBRA
MARIA VIRGINIA

È copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Li, _____

Il Segretario Generale

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(Art.11, comma 1, L.R. 44/91)

N. Reg. pubbl. 1059

Il sottoscritto SEGRETARIO del Comune, su conforme relazione del Responsabile del Servizio, attesta che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio On – Line di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal giorno **21-11-2022** al giorno **06-12-2022** e che avverso la stessa sono/non sono stati presentati a questo ufficio opposizioni o reclami.

Li, _____

Il Responsabile del Servizio

II SEGRETARIO

F.to DOTT.SSA LO PRINZI AMBRA
MARIA VIRGINIA

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITÀ

Il sottoscritto SEGRETARIO del Comune, vista la legge regionale 3/12/1991, n. 44:

DICHIARA

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva ricorrendo la condizione di seguito contrassegnata:

- Σ Deliberazione dichiarata immediatamente esecutiva dall'Organo collegiale;
- ≤ Deliberazione non soggetta a controllo preventivo di legittimità per la scadenza del termine di giorni 10 dalla pubblicazione ai sensi dell'art. 12 della L.R. 3.12.1991, n. 44

Li, _____

II SEGRETARIO

F.to DOTT.SSA LO PRINZI AMBRA
MARIA VIRGINIA